

**СоВЕТ депутатов**

**ШАБУРОВСКОГО сельского поселения**

**Каслинского муниципального района**

**ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**От 09 июня 2022 г. № 88**

**с. Шабурово**

**Об утверждении Порядка оплаты труда**

**должностных лиц, и лиц, замещающих**

**должности муниципальной службы в**

**Шабуровского сельского поселения**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Федерального закона от 02.03.2007 №25 «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей10 Закона Челябинской области от 30.05.2007 №144-ЗО «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области» и Уставом Шабуровского сельского поселения

**Совет депутатов Шабуровского сельского поселения РЕШАЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок оплаты труда выборных должностных лиц, иных лиц, замещающих муниципальных должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в Шабуровском сельском поселении.

2. Направить главе Шабуровского сельского поселения для подписания Порядок, утвержденный пунктом 1 настоящего решения.

3.Настоящее решение опубликовать в газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте администрации Шабуровского сельского поселения в сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2022 года.

5. С момента вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решения Совета депутатов Шабуровского сельского поселения № 27 от 26.02.2021 «Об утверждении Порядка оплаты труда главы и муниципальных служащих Шабуровского сельского поселения» с изменениями от 20.12.2021 года № 66, 01.03.2022 года № 76.

6. Включить настоящее решение в регистр нормативных правовых актов Шабуровского сельского поселения.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Шабуровского сельского поселения С.А. Миндагулову.

Председатель Совета депутатов

Шабуровского сельского поселения С.А. Миндагуло

УТВЕРЖДЕН

решением Совета депутатов

Шабуровского сельского поселения

от «09» июня 2022г. № 88

**Порядок**

**оплаты труда** **выборных должностных лиц, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в** **Шабуровском сельском поселении**

1. **Общие положения**

1. Настоящий Порядок оплаты труда выборных должностных лиц и лиц, замещающих должности муниципальной службы в Шабуровском сельском поселении (далее – Порядок) разработан в соответствии со ст.ст. 86, 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 22 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ст.10 Закона Челябинской области от 30.05.2007 №144-ЗО «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области» и с учетом нормативов формирования расходов местных бюджетов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих, утверждаемых Правительством Челябинской области на очередной финансовый год.

Порядок устанавливает размер и условия оплаты труда выборных должностных лиц и лиц, замещающих должности муниципальной службы в Шабуровском сельском поселении.

Оплата труда выборных должностных лиц в Шабуровском сельском поселении (далее - руководители органов местного самоуправления), осуществляется при условии исполнения ими своих полномочий на постоянной основе.

1. **Определение размеров и условий оплаты труда руководителей органов местного самоуправления и лиц, замещающих должности муниципальной службы в Шабуровском сельском поселении**

2. Оплата труда руководителей органов местного самоуправления в Шабуровском сельском поселении осуществляется в виде:

1) ежемесячного денежного вознаграждения;

2) ежемесячной надбавки за государственные награды СССР, государственные награды Российской Федерации;

3) ежемесячной надбавки за ученую степень;

4) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одного оклада, исходя из которого рассчитано ежемесячное денежное вознаграждение.

5) доплата за исполнение части полномочий, переданных по соглашениям между администрацией Шабуровского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района.

3. Размеры ежемесячных денежных вознаграждений, окладов, исходя из которых рассчитаны денежные вознаграждения руководителей органов местного самоуправления Шабуровского сельского поселения приведены в Приложении №1 к настоящему Порядку.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, не полученная руководителями органов местного самоуправления Шабуровского сельского поселения в текущем финансовом году, выплачивается им в конце этого года на основании локального акта по личному составу.

Доплата за исполнение части полномочий, переданных по соглашениям между администрацией Шабуровского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района, устанавливается в пределах сумм, указанных в соглашениях по передаче части полномочий и при расчете среднего заработка не учитываются.

Решение о начислении доплаты за исполнение части полномочий, переданных по соглашениям, устанавливается локальным актом администрации Шабуровского сельского поселения.

4. На ежемесячное денежное вознаграждение, ежемесячные надбавки и единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и доплату за исполнение части полномочий, переданных по соглашениям руководителям органов местного самоуправления Шабуровского сельского поселения, начисляется районный коэффициент 1,15.

5. Оплата труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в Шабуровском сельском поселении (далее – муниципальные служащие) производится в виде ежемесячного денежного содержания, которое включает в себя:

1) должностной оклад;

2) ежемесячную надбавку за особые условия муниципальной службы;

3) ежемесячную надбавку за классный чин;

4) ежемесячную надбавку за выслугу лет на муниципальной службе;

5) ежемесячное денежное поощрение;

6) ежемесячную надбавку за государственные награды СССР, государственные награды Российской Федерации;

7) ежемесячную надбавку за ученую степень;

8) премию за выполнение особо важного и сложного задания;

9) единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

10) материальную помощь.

На денежное содержание муниципального служащего начисляется районный коэффициент 1,15, за исключением материальной помощи.

6. Размеры должностных окладов муниципальных служащих приведены в Приложении №2 к настоящему Порядку.

Должностные оклады муниципальному служащему устанавливаются локальным актом непосредственного работодателя и могут изменяться в случае централизованного изменения должностных окладов муниципальных служащих.

7. Наименование должностей муниципальных служащих должны соответствовать Реестру должностей муниципальной службы в Шабуровском сельском поселении.

8. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается локальными актами непосредственного работодателя в размере до 150 процентов к должностному окладу.

Основными критериями для установления размера надбавки за особые условия муниципальной службы в отношении конкретного муниципального служащего являются: уровень сложности возложенных профессиональных задач, уровень персональной ответственности за выполняемые функции, стаж работы по специальности, профессиональное применение навыков, основанных на теоретических знаниях.

9. Ежемесячная надбавка за классный чин муниципального служащего устанавливается локальными актами непосредственного работодателя в размерах, приведенных в Приложении №3 к настоящему Порядку.

Основанием для установления надбавки за классный чин является наличие у муниципального служащего присвоенного классного чина. Размер надбавки за классный чин определяется в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы.

10. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается локальными актами непосредственного работодателя в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| **При стаже муниципальной службы** | **Размер ежемесячной надбавки в процентах к должностному окладу** |
| от 1 года до 5 лет | 10 |
| от 5 лет до 10 лет | 15 |
| от 10 лет до 15 лет | 20 |
| свыше 15 лет | 30 |

Исчисление стажа муниципальной службы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет, осуществляется в соответствии со статьями 13 и 14 Закона Челябинской области от 30 мая 2007 года №144-ЗО «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области».

Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается муниципальному служащему со дня возникновения права на ее назначение или изменение размера надбавки.

11. Ежемесячная надбавка руководителям органов местного самоуправления и муниципальным служащим Шабуровского сельского поселения за ученую степень устанавливается локальными актами непосредственного работодателя в следующих размерах:

- за ученую степень кандидата наук – 10 процентов должностного оклада;

- за ученую степень доктора наук – 20 процентов должностного оклада.

12. Ежемесячная надбавка руководителям органов местного самоуправления и муниципальным служащим Шабуровского сельского поселения за государственные награды СССР, государственные награды Российской Федерации, установленные Указом Президента Российской Федерации от 2 марта 1994 года №442 «О государственных наградах Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.09.2010 №1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации», устанавливается локальными актами непосредственного работодателя в размере 25 процентов должностного оклада.

Указанная надбавка выплачивается только по месту основной работы.

При наличии у работника нескольких государственных наград, надбавка производится по одному из оснований.

13. Ежемесячное денежное поощрение начисляется муниципальным служащим на основании локальных актов непосредственного работодателя по результатам профессиональной деятельности в размере до 30 процентов должностного оклада.

При начислении ежемесячного денежного поощрения учитывается выполнение муниципальными служащими основных показателей работы, соблюдение сроков исполнения документов и поручений, качество выполняемой работы.

Право на ежемесячное денежное поощрение не возникает у муниципального служащего, нарушившего трудовую дисциплину, уволенного по инициативе работодателя, а также привлеченного к административной или уголовной ответственности.

Условия начисления ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим устанавливаются локальными актами непосредственного работодателя.

14. Премии за выполнение особо важного и сложного задания могут выплачиваться на основании локальных актов непосредственного работодателя отдельным муниципальным служащим за выполнение поручений работодателя, имеющих важное значение в организации работы органов местного самоуправления Шабуровского сельского поселения по решению вопросов местного значения за счет экономии средств фонда оплаты труда.

Условия начисления премии за выполнение особо важного и сложного задания муниципальным служащим устанавливаются локальными актами непосредственного работодателя.

15. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается на основании локальных актов непосредственного работодателя в размере одного должностного оклада при предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска (части ежегодного оплачиваемого отпуска), но не более одного раза в год.

Право на получение единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска для вновь принятых муниципальных служащих возникает по истечении шести месяцев работы в органах местного самоуправления Шабуровского сельского поселения.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном законом порядке на части, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается муниципальному служащему при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

В расчет среднего заработка при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска включается единовременная выплата, начисленная муниципальному служащему за предшествующий событию календарный год, независимо от времени начисления.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, не полученная муниципальным служащим в текущем финансовом году, выплачивается ему в конце этого года по его заявлению.

16. Материальная помощь выплачивается на основании локальных актов непосредственного работодателя в размере до одного должностного оклада в год по заявлению муниципального служащего.

Районный коэффициент 1,15 на выплату материальной помощи не начисляется.

Условия начисления материальной помощи муниципальным служащим устанавливаются локальными актами непосредственного работодателя.

1. **Порядок формирования фонда оплаты труда выборных должностных лиц и лиц, замещающих должности муниципальной службы в Шабуровском сельском поселении**

17. Формирование расходов в Бюджете Шабуровского сельского поселения на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих Шабуровского сельского поселения производится в пределах нормативов формирования расходов местных бюджетов муниципальных районов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих, устанавливаемых Правительством Челябинской области на очередной финансовый год.

18. При формировании годового фонда оплаты труда руководителей органов местного самоуправления Шабуровского сельского поселения учитываются следующие средства:

1) денежное вознаграждение в размере двенадцати ежемесячных денежных вознаграждений;

2) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одного оклада.

19. При формировании годового фонда оплаты труда муниципальных служащих Шабуровском сельском поселении учитываются следующие средства:

1) должностной оклад в размере двенадцати должностных окладов;

2) ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы в размере 8,5 должностных окладов;

3) ежемесячная надбавка за классный чин в размере четырех должностных окладов;

4) ежемесячная надбавка за выслугу лет на муниципальной службе в размере трех должностных окладов;

5) ежемесячное денежное поощрение в размере четырех должностных окладов;

6) ежемесячная надбавка за государственные награды СССР, государственные награды Российской Федерации в размере фактических выплат;

7) ежемесячная надбавка за ученую степень в размере фактических выплат;

8) премии за выполнение особо важного и сложного задания в размере 1,5 должностных окладов;

9) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одного должностного оклада;

10) материальная помощь в размере одного должностного оклада.

20. Годовой фонд оплаты труда руководителей органов местного самоуправления и муниципальных служащих Шабуровского сельского поселения формируется с учетом районного коэффициента 1,15.

21. Экономия по фонду оплаты труда остается в распоряжении соответствующих органов местного самоуправления Шабуровского сельского поселения и используется на выплату иных стимулирующих выплат, предусмотренных нормами трудового законодательства Российской Федерации в соответствии с локальными актами.

22. Средства фонда оплаты труда руководителей органов местного самоуправления и муниципальных служащих Шабуровского сельского поселения, могут быть перераспределены между выплатами, предусмотренными пунктами 19-20 настоящего Порядка.

Условия начисления иных стимулирующих и компенсационных выплат муниципальным служащим устанавливается непосредственным работодателем.

Глава

Шабуровского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(А.В.Релин)

«09» июня 2022 год

Приложение №1

к Порядку оплаты труда выборных должностных лиц и лиц, замещающих должности муниципальной службы в Шабуровском сельском поселении, утвержденному решением Совета депутатов Шабуровского сельского поселения

от «09» июня 2022 г. № 88

РАЗМЕРЫ

ежемесячного денежного вознаграждения

выборных должностных лиц Шабуровского сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должности | Размер ежемесячного денежного вознаграждения (рублей) | Размер оклада, исходя из которого рассчитано ежемесячное денежное вознаграждение (рублей) |
| Глава Шабуровскогосельского поселения | 39200,00 | 13400,00 |
| Председатель Совета депутатов Шабуровского сельского поселения | 24375,00 | 8300,00 |

Глава

Шабуровского сельского поселения А.В.Релин

 «09» июня 2022 г.

Приложение №3

к Порядку оплаты труда выборных должностных лиц и лиц, замещающих должности муниципальной службы в Шабуровском сельском поселении, утвержденному решением Совета депутатов Шабуровского сельского поселения

от «09» июня 2022 г. № 88

РАЗМЕРЫ

должностных окладов муниципальных служащих в Шабуровском сельском поселении

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер должностного оклада (рублей) |
| Заместитель главы сельского поселения | 11200 |

Глава

Шабуровского сельского поселения А.В.Релин

 «09» июня 2022г.

Приложение №4

к Порядку оплаты труда выборных должностных лиц и лиц, замещающих должности муниципальной службы в Шабуровском сельском поселении, утвержденному решением Совета депутатов Шабуровского сельского поселения

от «09» июня 2022 г. № 88

РАЗМЕРЫ

ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих Шабуровского сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Классный чин муниципального служащего | Группа должностей муниципальной службы | Размер ежемесячной надбавки за классный чин |
| Советник муниципального образования | Ведущая | 1 класс - 42502 класс – 3000 |

Глава

Шабуровского сельского поселения А.В.Релин

«09»июня 2022 г.